



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 73»

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Гимназия №73»
Т.Б. Одинец
«05 »сентября 2023 года
Приказ № 213 от 2023г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ПОРЯДКЕ ЕЕ РАЗРАБОТКИ,
УТВЕРЖДЕНИЯ И ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ
(ФГОС НОО, ООО и СОО)**

Новокузнецкий ГО
2023

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ</u>	
<u>2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</u>	
<u>3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ</u>	
<u>4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ</u>	
<u>5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</u>	
<u>6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗЬ</u>	

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о рабочей программе курса внеурочной деятельности, порядке ее разработки, утверждения и введения в действие (далее - Положение) устанавливает требования к содержанию и структуре рабочей программы, а также порядку ее разработки, утверждения и введения в действие в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №73» (далее - Учреждение). Положение относится к числу организационных документов Учреждения и является обязательным к применению учителями – предметниками и всеми участниками образовательных отношений.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- - приказа № 372 Министерства Просвещения РФ от 18 мая 2023 «Об утверждении Федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- -Федеральной образовательной программы (утверждена приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370);
- -Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287).
- -Федеральный государственный образовательный стандарт на уровне СОО (приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413);
- -Федеральная образовательная программа среднего общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №371)
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 18 ноября 2015 № 09-3242),
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 24.06. 2016 №1129 «О методических рекомендациях по составлению планов и планов внеурочной деятельности для 1-11 классов образовательных организаций Кемеровской области в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»;
- -Устав МБОУ «Гимназия №73».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов;
- **положение о деятельности (ПД)** – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников образовательной деятельности;
- **рабочая программа (РП)** - документ, созданный на основе примерной или авторской программы, с учетом целей и задач Основной образовательной программы учреждения и отражающий пути реализации содержания учебного предмета.
- **методическое объединение (МО)** – профессиональное объединение учителей, созданное на основе общности содержания учебных предметов для решения задач совершенствования методического мастерства посредством профессионального общения и коллективного решения учебно-методических задач;
- **ФГОС** – Федеральный государственный образовательный стандарт; КТП-календарно-тематическое планирование.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Рабочая программа это:

- индивидуальный инструмент учителя - предметника, которым определяются наиболее оптимальные и эффективные для конкретного класса содержание, формы и методы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования;

4.2. Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности являются составной частью содержательных разделов основных образовательных программ НОО, ООО и СОО МБОУ «Гимназия №73».

4.3. Рабочие программы дают представление о том, как в практической деятельности учителей – предметников реализуется федеральный государственный образовательный стандарт при изучении конкретных предметов с учетом:

- особенностей образовательной политики Учреждения;
- образовательных потребностей и запросов обучающихся;
- особенностей контингента обучающихся;
- авторского замысла педагогического работника.

5. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Основной целью рабочей программы является максимальная реализация специфики учреждения за счет планирования, организации и управления образовательной деятельностью по курсу:

- с целью усиления возможностей учебных предметов.

5.2. Задачи рабочей программы:

- конкретное определение содержания, объема, порядка изучения курса с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса учреждения и контингента обучающихся;

6. Требования к содержанию рабочей программы

6.1. Соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО к планируемым результатам освоения курсов внеурочной деятельности.

6.2. Четкое определение места, роли и задач курса.

6.3. Реализация принципов системно-деятельностного подхода в отборе программного материала: принципов деятельности, непрерывности, целостности; принципа минимакса, принципа психологической комфортности, принципа вариативности; принципа творчества.

6.4. Единство и логическая преемственность элементов содержания программы.

6.5. Учет межпредметных связей, обеспечивающий формирование у обучающихся ценностно- смысловой картины мира.

6.6. Мотивированная дозировка разделов и тем программного материала с учетом возраста обучаемых.

7. Разработка рабочей программы

7.1. Разработка и утверждение рабочих программ по курсам внеурочной деятельности, формируемыми участниками образовательных отношений, относится к компетенции Учреждения и реализуется им самостоятельно.

7.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, педагогическими работниками) по определенному курсу внеурочной деятельности на период обучения на уровне НОО, ООО и СОО.

7.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

-федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного и среднего общего образования;

-требованиям к планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного и среднего общего образования;

-основной образовательной программе начального, основного и среднего общего образования.

8. Структура рабочей программы

8.1. Структура рабочей программы учителя должна соответствовать требованиям, закрепленным в ФГОС.

Рабочая программа курса включает:

1. Пояснительная записка программы курса внеурочной деятельности.
2. Личностные и метапредметные результаты освоения программы курса внеурочной деятельности.
3. Содержание программы курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий, основных видов деятельности.
4. Тематическое планирование.
5. Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности (приложение)

8.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы курса внеурочной деятельности:

На титульном листе программы курса внеурочной деятельности указывается: наименование Учреждения; где, когда и кем рекомендована и утверждена программа; название программы курса внеурочной деятельности; класс, на который она рассчитана; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название города и год разработки программы курса внеурочной деятельности. (Приложение 1)

В пояснительной записке к программе курса внеурочной деятельности следует указать название, автора и год издания программы, на основе которой разработана данная программа; конкретизируются цели и задачи обучения; даётся общая характеристика курса.

В разделе «Личностные и метапредметные результаты освоения программы курса внеурочной деятельности» необходимо показать какие личностные, познавательные, коммуникативные и регулятивные УУД будут сформированы.

В разделе «Содержание программы курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий, основных видов деятельности» раскрывается краткое описание тем программы с указанием видов деятельности и форм занятий (теоретических и практических видов занятий). (Приложение 2)

Тематическое планирование курса внеурочной деятельности представлено в виде таблицы (Приложение 3)

Раздел «Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности» составляется отдельным документом и целесообразно

представлять в виде таблицы, которая содержит количество часов, тему, дату проведения занятия) (Приложение 4):

8.3 Составленные программы курсов внеурочной деятельности подлежат обсуждению на МО классных руководителей и утверждению на педагогическом совете Учреждения.

8.4 Педагогический работник записывает прохождение программы курса внеурочной деятельности согласно календарно-тематическому планированию в специальный журнал.

8.5 Педагогический работник несет персональную ответственность за реализацию программы курса внеурочной деятельности в полном объеме.

9. Оформление рабочей программы

9.1 Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

9.2. Рабочие программы оформляются в папки или скоросшиватели и хранятся в Учреждении в течение 5 лет. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. Все программы и календарно-тематическое планирование нумеруются и заверяются печатью Учреждения.

Приложение 1

Приложение к ООП (НОО, ООО, СОО) МБОУ «Гимназия №73»,
утвержденной приказом № ____ от _____

Рекомендовано
педагогическим советом
Протокол № 1
от « ____ » _____ 20__ г.

Обсуждено и рассмотрено на
методическом объединении
классных руководителей
Протокол № 1
от « ____ » _____ 20__
г.

Рабочая программа курса
«НАЗВАНИЕ»
внеурочной деятельности
для ____ класса
на 20__-20__ учебный год

Составитель:

Новокузнецкий городской округ

Приложение 2

Содержание курса «По тропинкам Кузбасса» внеурочной деятельности с указанием форм организаций занятий, основных видов деятельности

1 класс (33 часа)

Экскурсия в парк «Мир, в котором ты живешь. Игра-путешествие «По тропинкам Кузбасса. Коллективное изготовление книжки-малышки «Заметки юного исследователя. Игра-путешествие «На машине времени». Символы Кемеровской области. Наш город – наш дом.....

Основные виды деятельности: познавательная, проблемно-поисковая, игровая, художественное творчество, социальное творчество, краеведческая.
Формы занятий: проектная деятельность, разработка проектов, практика, экскурсия, игровая деятельность.

Приложение 3

Тематическое планирование курса внеурочной деятельности представлено в виде таблицы:

№	Тема	Количество часов
---	------	------------------

Приложение 4

«Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности» представлена в виде таблицы, которая содержит:

№	Дата	Тема
---	------	------